Ambasciata d'Italia a Teheran

Lista di controllo documento per il visto d'affari

	Elenco dei documenti obbligatori
1	Modulo di domanda compilato e firmato con due (2) Firme.
2	Due (2) fotografie recenti 35x40 mm con sfondo bianco (non photoshoped) non più vecchie di 6 mesi
3	Passaporto con validità di 90 giorni dalla data di ritorno dallo spazio Schengen e con almeno 2 pagine di visto non utilizzate.
4	Invito sulla lettera intestata dell'azienda italiana invitante nel formato indicato sul sito https://www.visametric.com/iran Unitamente alla copia del documento d'identità del Firmatario della lettera d'invito e copia della Visura Camerale OR Certicate di registrazione presso la Camera di Commercio (Camera di Camercio); non devono essere rilasciati più di 6 mesi. **Facoltativo**: Documenti comprovanti l'esistenza effettiva di trattative commerciali con la società italiana (apertura lettere di credito, proforma, offerta, contratto, ecc.).
5	Prenotazione Hotel (salvo quanto specificato nella lettera di invito dell'azienda italiana) che copre il soggiorno dell'intero viaggio.
6	Copie del passaporto (prima pagina), precedente Schengen (con timbri di entrata e di uscita), visto per il Regno Unito e gli Stati Uniti.
7	Lettera di presentazione sulla carta intestata della società iraniana.
8	Copia dei documenti di lavoro (tradotto da traduttore legale in inglese o italiano) **Per i dirigenti e i membri del consiglio di amministrazione:** -Gazzetta ufficiale in cui vengono registrati la costituzione e la registrazione dell'impresa, nonché il nome del richiedente. -Avviso di modifiche della società iraniana -Nel caso in cui la Gazzetta Ufficiale abbia più di tre anni, il richiedente deve presentare anche la Gazzetta Ufficiale più recente (non più vecchia di tre anni) per evidenziare eventuali modifiche della costituzione della società o un certificato dell'ufficio del registro attestante che la società è ancora attiva nonostante non sia stata registrata alcuna modifica. **Libero Professionista:** -Valida licenza di lavoro o documento commerciale valido. **Dipendenti privati o statali:** -Entrambi gli elenchi dei contributi assicurativi (Previdenza sociale) pagamento relativo agli ultimi sei mesi o carta personale di affiliazione a uno Stato o organizzazione controllata dallo Stato o contratto di lavoro. -I dipendenti devono anche fornire i relativi documenti della società iraniana (avviso di cambiamento e stabilimento)
9	Documenti originali comprovanti i mezzi finanziari di sostegno durante il soggiorno in Italia: Estratto conto bancario degli ultimi sei mesi con l'indicazione delle transazioni firmate e timbrate dalla banca in inglese. **Facoltativo:** Atto di proprietà
10	Certificato di nascita (tradotto da traduttore legale in inglese o italiano)
11	Copia dell'assicurazione sanitaria di viaggio con copertura minima di 30. 000 € che copre l'intero viaggio.
12	Copia del biglietto aereo o delle prenotazioni

Dichiarazione:

Comprendo che una domanda senza una serie completa di documenti (come nella lista di controllo sopra) può comportare il rifiuto della mia domanda di visto.

La presentazione di un fascicolo completo non garantisce il rilascio di un visto.

I documenti devono essere presentati personalmente dal richiedente alla data della nomina.

L'AMBASCIATA ITALIANA in Iran si riserva il diritto di richiedere documenti aggiuntivi se ritenuti necessari per una migliore valutazione della domanda di visto.

Firma del richiedente	Data